环境保护现场监督检查运行流程图



任务来源

法律法规规定或省市任务

**归 档**

**办理岗位：**生态环境执法人员

**工作职责：**按规定建立电子档案。

**办理时限：**即时

**后督查**

**办理岗位：**生态环境执法人员

**工作职责：**对责令改正的内容，进行后督查。

**办理时限：**整改期限结束之日起1个月内

进入行政处罚案件办理程序

**调查取证**

**办理岗位：**生态环境执法人员

**工作职责：**调查取证，按规范要求制作《现场检查（勘验）笔录》或《调查询问笔录》，拍摄现场照片。

**办理时限：**及时

**责令整改**

**办理岗位：**生态环境执法人员

**工作职责：**对发现的问题尚不构成环境违法的，可以立即改正的当场提出整改意见。

**办理时限：**及时

不构成违法行为，但又不符合环保要求的行为，当场提出整改意见

涉嫌存在违法行为的

**现场检查**

**办理岗位：**生态环境执法人员

**工作职责：**进行现场检查，检查生产和工艺状况、环保设施及管理情况，询问现场操作人员及有关管理人员。检查台帐，包括建设项目管理、排污许可、污染物排放、污染治理设施运行管理、固体废物处置和环境应急管理等档案。将现场检查发现的情况如实录入山东省生态环境保护综合行政执法智慧监管系统。

**办理时限：**即时

**进入现场**

**办理岗位：**生态环境执法人员

**工作职责：**两名以上执法人员持证进入被检查现场，向被检查单位或个人出示执法证件，表明身份，讲明来意。

**办理时限：**即时